



**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Авиационный техникум имени В.А. Казакова»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о кураторах учебных групп**

ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ МО
«Авиационный техникум
имени В.А. Казакова»

_____ Н.В. Тылик

12 января 2023г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», Уставом и иными локальными нормативными актами Университета и регламентирует организацию работы кураторов учебных групп Университета.

1. Общие положения

1.1 С целью повышения эффективности образовательного процесса и воспитательной работы, формирования профессиональных, социальных, общекультурных качеств личности и формирования надпрофессиональных навыков у студентов за каждой учебной группой очной, очно-заочной формы обучения закрепляется куратор.

1.2 Куратор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с преподавателями техникума, социально-воспитательной службы, заместителем директора по учебно-воспитательной работе и другими сотрудниками техникума.

1.3 Куратор способствует созданию деловых доброжелательных взаимоотношений среди студентов, устанавливает контакт с преподавателями техникума, социально-воспитательной службы, заместителем директора по учебно-воспитательной работе и другими сотрудниками техникума, студентами-наставниками учебных групп, а также с родителями и близкими родственниками студентов.

1.4 Куратор осуществляет свою деятельность с учетом личностных особенностей студентов курируемой учебной группы, их интересов и потребностей, специфики направления подготовки.

1.5 В своей деятельности куратор руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, Правилами внутреннего распорядка и Правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями директора и настоящим Положением.

1.6 Куратор учебной группы назначается приказом директора.

1.7 Освобождение от обязанностей куратора осуществляется приказом ректора.

1.8 Непосредственное руководство работой кураторов несет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.9 В работе с учебной группой куратору необходимо сочетать высокую культуру, организованность, корректность, уважение и требовательность к студентам, умение на высоком уровне организовывать воспитательную работу и коммуникацию со студентами.

1.10 Куратор должен знать:

- возрастной и социальный состав курируемой учебной группы;
- права и обязанности студентов;
- порядок организации образовательного процесса;
- меры социальной поддержки обучающихся, в том числе из социально незащищенных категорий;
- план воспитательной работы техникума;
- функциональные возможности социальной инфраструктуры (столовая, места творческого и спортивного развития студентов и т.п.).

1.11 Куратор:

- планирует и организовывает воспитательную работу со студентами учебной группы, анализирует её результативность;
- составляет план работы куратора (Приложение №2) с учебной группой, отражает свою деятельность в журнале куратора (Приложение №1);
- проводит индивидуальные беседы со студентами;
- применяет методы воспитательной работы, направленные на формирование в коллективе учебной группы положительного психологического климата и мотивации к обучению;
- осуществляет взаимодействие со студенческим активом и старостами учебных групп;
- использует в работе материалы текущего контроля посещаемости, успеваемости и промежуточных аттестаций студентов;
- участвует в составлении характеристики студентов.

2. Основные направления деятельности куратора

2.1 Работа куратора включает в себя следующие направления воспитания:

- развитие гражданской и социальной ответственности как важнейших черт личности;
- выявление и развитие творческого потенциала каждого студента, реализация их в разнообразных сферах деятельности и общения;
- приобщение студентов к системе культурных ценностей, общечеловеческой культуры;
- формирование культуры общения, интеллигентности, уважительного отношения к окружающим, толерантного поведения в ходе межнациональных и межконфессиональных взаимоотношений;
- воспитание положительного отношения к труду как жизненной ценности;
- воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни;
- воспитание патриотизма;
- воспитание интереса к избранной профессии, развитие профессиональных качеств, профессиональной этики, формирование понимания общественной значимости будущей профессии педагога и ответственности за уровень профессиональных знаний.

2.2 Куратор учебной группы координирует реализацию направлений воспитания на уровне первичного коллектива студентов.

2.3 В работе со студентами куратор особое внимание уделяет адаптации студентов первого курса к условиям обучения.

2.4 Куратор учебной группы информирует студентов о научной, учебной и внеучебной жизни техникума, о работе органов студенческого самоуправления, о результатах текущей аттестации, посещаемости занятий, итогах успеваемости в учебной группе.

2.5 Куратор осуществляет:

- адаптацию студентов к требованиям образовательной среды на основании выявленных социальных проблем студентов, вовлечения в общественную, культурно-творческую, спортивную и научную жизнь техникума;
- организацию воспитательной работы со студентами группы, формирование первичного студенческого коллектива, содействие в разрешении конфликтных ситуаций в группе;
- привлечение студентов к участию в мероприятиях, проводимых техникумом.

2.6 Куратор обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с планом работы куратора;
- иметь сведения об успеваемости и посещаемости студентов, их индивидуальных особенностях, семейно-бытовых условиях;
- особое внимание уделять несовершеннолетним студентам первого курса, студентам-сиротам и оставшимся без попечения родителей;
- проводить не реже 1 раза в месяц кураторские часы;
- регулярно по графику не менее 2 раз в семестр проводить организационную и воспитательную работу совместно с органами студенческого самоуправления;
- разъяснять студентам требования локальных нормативных актов, о работе органов самоуправления, о проводимых мероприятиях;
- осуществлять контроль текущей успеваемости;
- знакомить студентов с историей и традициями техникума, в том числе на основе организации встреч с его ветеранами, специалистами и выпускниками техникума;
- организовывать воспитательные мероприятия в группе, мотивировать студентов на включение в общественную жизнь техникума, участие группы в благотворительных и волонтерских мероприятиях;
- пропагандировать среди студентов здоровый образ жизни;
- подготовить письменную характеристику студентов группы на официальном бланке, и подать ее на подпись директору;
- присутствовать на собраниях учебной группы, участвовать в назначении старосты, выборах актива группы, осуществление регулярной связи с ними, контроль их деятельности, поддержание связи с администрацией техникума.

2.7 Куратор учебной группы разрабатывает план работы, который включает:

- кураторские часы (общие собрания группы) - не реже 1 раза в месяц;
- регулярные встречи куратора со студентами учебной группы для проведения плановых и внеплановых мероприятий;
- регулярные встречи с преподавателями, ведущими занятия со студентами курируемой группы - не реже одного раза в 2 недели;
- основные воспитательные мероприятия группы, техникума;

2.8 Куратор ведет журнал куратора учебной группы по установленной форме (Приложение №1), на основании которого отчитывается о своей работе заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

3. Права куратора учебной группы

3.1 Куратор имеет право:

- знакомиться в установленном порядке с записями в личной (учётной) карточке студентов курируемой учебной группы, результатами их текущей и промежуточной аттестации;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся курируемой учебной группы и её отдельных студентов;
- вносить предложения об оказании материальной помощи малообеспеченным студентам;
- инициировать меры дисциплинарного наказания по отношению к студентам, нарушающим Правила внутреннего распорядка;
- принимать участие в устранении конфликтных ситуаций с участием студентов группы;

- принимать участие в решении вопросов о сроках ликвидации академической задолженности, отчислении студентов курируемой учебной группы;
- освещать свою работу с группой на сайте техникума.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»

ЖУРНАЛ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Группа:

Классный руководитель на 1 курсе: _____

(Ф.И.О.)

Классный руководитель на 2 курсе: _____

(Ф.И.О.)

Классный руководитель на 3 курсе: _____

(Ф.И.О.)

Классный руководитель на 4 курсе: _____

(Ф.И.О.)

Начат 1 сентября 20__ года

Окончен «__» _____ 202__ года

Журнал хранится у куратора и по окончании учебного года сдается заместителю директора по учебно-воспитательной работе, где подлежит уничтожению после составления годового отчета о воспитательной работе.

Приложение №3 к Положению о кураторах учебных групп

Примерный план работы

куратора учебной группы на 20/20 учебный год

№	Наименование мероприятия	Месяц
1.	Заочное знакомство с группой, составление списка, ознакомление с личными делами студентов	август-сентябрь
2.	Торжественное мероприятие «День знаний»	сентябрь
3.	Знакомство студентов с организацией учебно-воспитательного процесса в техникуме, основными локальными нормативными актами (Уставом техникума. Правилами внутреннего распорядка и другими нормативными актами), выдача информационных материалов	сентябрь-июнь
4.	Знакомство в группе	сентябрь
5.	Выборы актива группы	сентябрь
6.	Контроль посещаемости занятий, текущей и промежуточной успеваемости студентов группы, анализ причин отставания отдельных студентов и содействие их устранению	сентябрь-июнь
7.	Встречи со студентами во внеучебное время («Час куратора»): информирование их о наиболее значимых событиях	сентябрь-июнь
8.	Обсуждение итогов промежуточной аттестации	октябрь-июнь
9.	Работа с родителями, близкими родственниками студентов	ноябрь-июнь
10.	Организация участия студентов группы в научных, культурно-творческих и спортивных мероприятиях различного уровня.	сентябрь-июнь